

项目名称：东南大学成贤学院
电工电子实验楼门头改造工程

竞争性磋商文件

招标人：东南大学成贤学院（盖单位章）

2024年10月

目 录

第一部分 竞争性磋商邀请函	2
第二部分 磋商人须知	5
一、总则	5
二、竞标文件的编制	5
三、竞标文件的递交	8
四、无效标、废标条款	9
五、磋商程序及最终报价	9
六、评分标准	11
第三部分 附件	14
第四部分 合同条款及格式	26

第一部分 竞争性磋商邀请函

东南大学成贤学院电工电子实验楼门头改造工程，组织竞争性磋商，现将相关事项公告如下：

一、项目编号及名称

项目编号：DDCXCG-20242013

项目名称：东南大学成贤学院电工电子实验楼门头改造工程

二、项目简要说明

实施地点：东南大学成贤学院；

工期：25 日历天；

质量标准：合格；

采购方式：竞争性磋商；

预算金额：9.9 万元人民币；

最高限价：9.9 万元人民币；

资金情况：已落实；

具体内容详见磋商文件及工程量清单。

三、竞标单位资格要求

（一）供应商需提供下列材料：

1、法人营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证或加载统一社会信用代码的营业执照正本或副本。（提供复印件并加盖投标人公章）

2、法定代表人证书或法定代表人授权委托书，受托人身份证明材料。

3、投标人资质等级及范围：具有房屋建筑工程总承包三级及以上或建筑装饰装修工程专业承包贰级及以上资质，并且具有有效期内的安全生产许可证。（提供复印件并加盖投标人公章）

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以开标后至评标前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）查询的前三年内的信用记录为准。学校通过“中国政府采购网”、“信用中国”、“国家企业信用信息公示系统”网站等渠道查询投标人信用记录并保存。（提供承诺函并加盖投标人公章）

（二）本项目不接受联合体投标。（如有多个分包，明确每个分包是否接受联合体参与，提供声明函并加盖投标人公章）

四、竞争性磋商文件的获取

本项目实行资格后审，无需提前现场报名。可直接在东南大学成贤学院主页或“东南大学成贤学院财务与资产管理处主页（<http://czc.cxy.seu.edu.cn>）”上下载。

五、磋商文件答疑及补充

(1) 投标人对磋商文件条款的疑问请于 2024 年 10 月 23 日 15:00 前书面递达（可传真）东南大学成贤学院财务与资产管理处，同时将澄清要求以 WORD 文档的形式发送至财务与资产管理处邮箱 cxyzb@163.com。答疑内容于 2024 年 10 月 25 日 15:00 前在东南大学成贤学院财务与资产管理处主页（<http://czc.cxy.seu.edu.cn>）上公告。

(2) 磋商文件的补充：在投标截止时间前，投标人均可对磋商文件用补充文件的方式进行修正补充。补充文件在东南大学成贤学院财务与资产管理处主页（<http://czc.cxy.seu.edu.cn>）上公告，补充文件作为磋商文件的组成部分，对所有投标人均有约束力。磋商补充文件将充分考虑正常的标书编制时间，对开标时间是否顺延作出明确说明。

六、竞标报名函（格式见第三部分 附件 2）

请于 2024 年 11 月 1 日 15:00 前签字盖章以扫描件的形式发送至财务与资产管理处邮箱 cxyzb@163.com。

七、本次磋商相关费用要求

(1) 投标人投标时须按所投的项目交纳相应金额的投标保证金和投标工本费

序号	项目名称	投标保证金(元)	投标工本费(元)
1	东南大学成贤学院 电工电子实验楼门头改造工程	1000	100

以上两项费用请投标人分别汇至指定的专用账户（递交方式：电汇、网汇），不接受个人汇款、现金、现金交款单、支票等其他形式，并在汇款备注里分别注明：XXX 项目标书费、XXX 项目投标保证金。汇款凭证请务必于 2024 年 11 月 1 日 15:00 前以扫描件的形式发送至财务与资产管理处邮箱 cxyzb@163.com。

名称：东南大学成贤学院

账号：4301010809100363513

开户行：中国工商银行南京成贤街支行

对于未按要求提交标书费、投标保证金的投标，将被视为非响应性投标而予以拒绝。未中标的投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内凭招标办经办人签署意见的保证金收据予以退还，不计利息。

(2)履约保证金：在签订合同时需交纳 5%履约保证金。合同到期，若无违规、违约行为，甲方单位将给予无息退还履约保证金。

八、现场勘查

投标人如需勘查现场请联系：

联系人：姜老师，联系电话：18005195516；

勘查时间：磋商文件发布之日起 3 个工作日，逾期不再受理。

九、竞标文件接收截止时间和地点

(1) 竞标文件接收时间：2024 年 11 月 5 日 8:30-9:00；

(2) 竞标文件接收截止时间：2024 年 11 月 5 日 9:00；

(3) 竞标文件接收地点：南京市江北新区东大路 6 号真知馆 107 室，邮政编码：210088。

十、开标有关信息

2024 年 11 月 5 日 9:00

开标地点：南京市江北新区东大路 6 号真知馆 105 室。

十一、本次磋商竞标文件制作份数要求

正本份数：1 份 副本份数：2 份

是否要求提交电子版文件：是

其他要求：电子版文件一般应为未来清单计价软件版、U 盘形式、随纸质正本文件一并提交。电子版文件用于辅助评标和招标方存档，投标人需承担电子版文件和纸质正本文件不一致造成的不利后果。

十二、本次招标联系事项

(一) 使用部门联系人： 姜老师 联系电话： 18005195516

(二) 招标部门联系人： 朱老师 联系电话： 025-58690730

十三、特别事项

请务必于 2024 年 11 月 1 日 15:00 前将按要求填好的“东南大学成贤学院进校登记表”命名“东南大学成贤学院进校登记表+单位名称”发送 cxyzb@163.com。开标当天需随身携带本人居民身份证原件方可进入校园。

东南大学成贤学院

2024 年 10 月 16 日

第二部分 磋商人须知

一、总 则

(一) 招标方式

东南大学成贤学院电工电子实验楼门头改造工程组织竞争性磋商。本竞争性磋商文件仅适用于东南大学成贤学院电工电子实验楼门头改造工程。

(二) 合格的投标人

1、合格的投标人必须是有能力按照本磋商文件规定的要求提供项目材料，进行项目相关服务，且具有独立承担民事等法律责任的法人或其它经济组织，**本次竞争性磋商不接受联合体投标。**

2、合格的投标人必须符合磋商文件第一部分《竞争性磋商邀请函》第三条规定，且具备独立完成东南大学成贤学院电工电子实验楼门头改造工程的能力，中标后不允许分包、转包。

3、合格的投标人应遵守中华人民共和国《招投标法》、《民法典》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规。

(三) 适用法律

本次磋商及由本次磋商产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。

(四) 竞争性磋商费用

投标人应自行承担所有参加磋商有关的费用。

(五) 磋商文件的约束力

投标人参与本磋商文件并参加本项目竞标，即被认为接受了本磋商文件中的所有条件和规定。

(六) 磋商文件构成

- (1) 竞争性磋商邀请函；
- (2) 磋商人须知；
- (3) 授予合同；
- (4) 技术响应；
- (5) 附件。

二、竞标文件的编制

(七) 竞标文件的编制要求

1、投标人应仔细阅读“磋商文件”的所有内容，按“磋商文件”的要求编制“竞标文件”，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，以使其投标对“磋商文件”作出实质性响

应。否则，可能被拒绝。

2、投标人提交的竞标文件应使用中文。投标人可以提交用其他语言打印的资料，但有关的段落必须翻译成中文，在有差异和矛盾时以中文为准。

3、竞标文件所使用的度量衡单位，除技术性能中另有规定外，一律使用公制计量单位。

（八）竞标文件格式

投标人应按照磋商文件构成顺序编制《竞标文件》；竞标文件有格式要求的（具体格式见“第三部分 附件”）在制作竞标文件时须严格按照磋商文件提供的格式填写，无格式要求的投标人自行编制；混乱的编排以致竞标文件被误读或招标人查找不到有效文件，后果由投标人承担。

（九）竞标文件构成

- （1）资格审查符合性审查材料索引表。
- （2）评分索引表。
- （3）法定代表人或其授权委托人签署的竞标函。
- （4）法定代表人身份证及授权委托人身份证复印件（加盖单位公章，授权委托人身份证原件备查）。
- （5）企业营业执照复印件。
- （6）企业资质证书复印件（投标人资格条件中对其有要求时须提供，否则无须提供）。
- （7）未被列入失信被执行人记录的承诺函。
- （8）非联合体投标声明。
- （9）项目负责人资格证书复印件（投标人资格条件中对此有要求时须提供，否则无须提供）。
- （10）拟派项目负责人的个人二代身份证复印件。
- （11）计划投入的主要施工机械设备表、主要施工人员表、工程技术人员情况。
- （12）投标报价单，具体要求见“本文件第三部分；工程量清单报价表（按招标人规定格式填写）”。
- （13）投标单位情况介绍。
- （14）投标综合说明书：施工组织设计总体设想；施工管理和技术人员配备计划，劳动力、材料、施工机械配备和进场计划；工程质量的保证措施；保证安全生产，文明施工，降低环境污染和噪音的措施；工程项目进度计划及工期保证措施；针对本工程施工中的重点、难点和特殊部位处理方法和具体处理措施等。
- （15）工程主要材料明细表。
- （16）投标人及项目负责人业绩一览表、相关业绩复印件（合同原件备查）。
- （17）磋商文件要求的其它材料及投标人认为需要提供的其它材料。

注：以上材料须加盖单位公章，投标人应将竞标文件按上述顺序装订成册。

除特别说明外，全套竞标文件的书面部分均使用 A4 规格纸张无线胶装方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。

（十）竞标报价

1、投标人报价时应充分考虑所有可能影响到报价的价格因素，一旦评标结束最终成交，报价不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交人的报价让利行为，损失自负。

2、投标报价编制依据

2.1

- (1) 《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)；
- (2) 建筑装饰工程采用《江苏省建筑与装饰工程计价定额》(2014 年版)和相应的费用定额；
- (3) 材料价格执行南京市 2024 年 9 月信息价；
- (4) 人工费用执行江苏省住房和城乡建设厅苏建函价(2024)83 号文件的相关规定。

2.2 投标报价编制要求

2.2.1 投标报价应是工程量清单全部项目和特征描述、全部工作内容的价格体现，包括定额、磋商文件及现行政策性文件规定的各项应有费用。

2.2.2 投标人应严格按工程量清单中列出的工程项目、特征描述、数量，采用规定的定额和现行政策性文件计算费用。清单项目特征所列内容和做法不得变更和增减，否则，招标人可视情况作废标处理。

2.2.3 对于无法按规定定额计价的项目，可根据清单中项目的特征描述自行编制综合单价。

2.2.4 错算、漏算的工程项目，其费用累计在投标总价 5%之内的，多算部分扣除，少算部分招标人将视作投标人优惠，实施后不予以支付。如超出 5%，招标人可视情况按废标处理。

2.2.5 投标单位应认真核对工程量清单，发现漏项、漏给的暂列金额或对暂估价有疑问的应及时提出，以便予以补充、调整。

2.2.6 工程量清单报价表须包含以下内容：

- (1) 单位工程费汇总表；
- (2) 分部分项工程量清单计价表；
- (3) 综合单价分析表；
- (4) 措施项目清单计价表；
- (5) 规费、税金项目清单；
- (6) 其他项目清单计价表；
- (7) 材料暂估价格表。

（十一）竞标有效期

1、竞标有效期为投标人提交竞标文件截止之日起 30 天。

2、在特殊情况下，招标人于原竞标有效期满之前，可向投标人提出延长磋商有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式（如信件、传真或电报等），投标人可以拒绝招标人的这一要求而放弃竞标，竞标保证金应尽快退回，同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其竞标文件。有关竞标保证金的没收和退还的规定在延长期内继续有效。

（十二）竞标文件份数和签署

1、投标人应严格按照投标人须知的要求准备竞标文件，每份竞标文件封面显著处必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准，竞标文件包括：正本 1 份，副本 2 份。

2、竞标文件的正本和副本均需打印，必须由投标人法人代表或经授权并对投标人有约束力的代表签字。授权代表须有法人代表以书面形式出具的“授权书”（见附件）附在竞标文件中。

3、除投标人对错处做必要修改外，竞标文件不得行间插字、涂改或增删，必要的修改处必须有投标单位法人代表或其授权代表人签字并盖公章。

三、竞标文件的递交

（十三）竞标文件的密封和标记

1、投标人应将竞标文件书面部分的正本、副本分别密封，并在每个密封袋上清楚地标明“正本”、“副本”；

所有竞标文件的密封袋的封口处均应加盖投标人印章或者由委托代理人签章。

2、密封件格式

(1)密封件外层正面应注明招标人名称、投标人名称、竞标项目名称等字样；并在骑缝处加盖公章。因标注不清而产生后果的由投标人自负；

(2)如果信封未按要求密封和加写标记,将作为无效竞标处理,同时代理单位对误投或过早启封概不负责。

（十四）竞标文件递交截止日期及方式

1、所有竞标文件都必须在磋商文件规定的递交截止时间前送达开标地点。

2、招标人将组织在磋商文件规定的时间和地点举行磋商会议，投标人必须派法定代表人或其授权的委托人出席会议。

3、招标人可以通过修改磋商文件酌情延长竞标截止日期，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

（十五）迟交的竞标文件

将拒绝并原封退回在其规定的截止日期后收到的任何竞标文件。

（十六）竞标文件的修改和撤回

投标人在递交竞标文件截止时间之前，对所递交的竞标文件可以补充、修改或者撤回，补充、修改的内容为竞标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

四、无效标、废标条款

（十七）无效竞标条款

1、投标人资格不符合磋商文件规定或未按磋商文件投标人须知内容规定提交资质证件原件的（缺项、漏项均做无效标处理）；

2、投标人在规定的时间内未交纳竞标保证金的；

3、标书密封不符合磋商文件要求的；

4、标书出现重大偏差，未对磋商文件进行实质性响应；

5、其它磋商小组认为有必要取消的竞标；

6、投标人不参加磋商仪式及质询事宜的；

7、法律、法规规定的其他情况；

8、参与竞标的项目经理或授权委托代理人未按时到达开标会议现场的。

★投标人未及时参与磋商或多次报价的，视为自动放弃竞标资格。

（十八）废标条款

1、出现影响磋商公正的违法、违规行为的；

2、投标人的报价均超过了招标预算，招标人不能支付的；

3、因重大变故，招标任务取消的。

（十九）取消成交候选人资格条款

1、提供虚假材料谋取成交的；

2、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

3、与招标人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；

4、向招标人、招标代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

5、法律、法规规定的其他情况。

五、磋商程序及最终报价

（二十）磋商仪式

1、招标人按磋商文件规定的时间、地点组织竞标。招标人代表及有关工作人员参加。

2、投标人应委派授权代表参加磋商活动，**参加磋商的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。**

3、磋商由 **招标人** 主持。

4、磋商时，由招标人代表及投标人代表检查竞标文件的密封情况、竞标保证金交纳凭证、参与竞标的项目经理或授权委托代理人是否按时到达开标会议现场等。

（二十一）磋商小组

招标人将根据本项目的特点，于开标前半天内，从评审专家库中随机抽选组建磋商小组，其会员由有关技术、经济等方面的专家以及招标人代表等三人以上单数组成。磋商小组独立完成评标工作，负责对竞标文件进行审查、质疑、评审、推选成交候选人。

（二十二）磋商原则

“公开、公平、公正、择优、效益”为本次评标的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。

（二十三）磋商程序

1、磋商小组首先对各竞标文件进行资格性审查和符合性审查，未通过审查的为无效标。

（1）资格性检查：磋商小组将根据法律法规和磋商文件的规定，对竞标文件的资格证明文件、竞标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备竞争性磋商资格。

（2）符合性检查：依据磋商文件的规定，从竞标文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的要求作出了实质性的响应，对存在重大**偏离**的竞标文件将被拒绝。所谓重大偏离是指投标人竞标文件中所述质量、规格、数量、交货期等明显不能满足磋商文件要求。重大偏离的认定须经竞争性磋商小组三分之二以上同意。

2、磋商小组判断“竞标文件”的响应性，仅基于“竞标文件”本身而不靠外部证据。磋商小组将拒绝被确定为非实质性响应的投标人。投标人不能通过修正或撤销不符之处，而使其成为实质性响应。

3、磋商小组根据磋商文件要求，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

4、招标人按照签到顺序通知有效投标人磋商。

5、围绕磋商要点，磋商评标小组全体成员集中与各个有效投标人分别进行磋商。逐家磋商一次为一个轮次，磋商轮次原则上为一轮，具体由磋商小组视情况决定。

6、磋商文件有较大变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的投标人。

（二十四）最终报价

磋商结束后，磋商小组将要求所有有效标投标人在规定时间内确定最终报价及服务承诺。

（二十五）比较与评价

磋商小组将按磋商文件中规定的评标方法和标准，仅对在实质上响应磋商文件要求的竞标文件进行评估和比较。

（二十六）磋商过程保密

1、在宣布成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较磋商文件等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何磋商投标人或与磋商工作无关的人员。

2、投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响磋商过程，否则其竞标文件将被作为无效竞标文件。

3、在磋商期间，招标人将有专门工作人员与竞标投标人进行联络。

4、招标人和磋商小组不向未成交的竞标投标人解释未成交原因，也不对磋商过程中的细节问题进行公布。

六、评分标准

（二十七）评标办法

1、投标人应认真审阅磋商文件的全部内容，不得对磋商文件内容作任何修改，如所编竞标文件不能符合磋商文件要求，责任由投标人自负。竞标文件有下述情形之一的，属于未对磋商文件做出实质性响应，可作废标处理，此决定将由评标小组视情况做出。

- (1) 未按照磋商文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 未按规定递交资质要求必须持有的相关证书原件或原件公证件的；
- (3) 竞标文件中的竞标函未加盖投标人的公章及企业法定代表人印章的，或者企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书(原件)及委托代理人印章的；
- (4) 同时递交多个内容不同的竞标文件，且未注明哪个有效的；
- (5) 投标人名称或组织机构与预审时不一致的；
- (6) 不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- (7) 投标人串通投标的；
- (8) 不符合磋商文件技术要求的；
- (9) 竞标文件中附有招标人不能接受的条件；
- (10) 不同投标人的竞标文件出现了评标小组认为不应当雷同的情况；
- (11) 改变磋商文件提供的工程量清单中的特征描述、计量单位、工程数量；

(12) 改变磋商文件规定的暂估价格、暂列金额或不可竞争费用的；

(13) 法律、法规和磋商文件规定的其它无效情形。

2、为利于评标，评标小组可以要求投标人对商务标中有疑问的内容进行澄清。投标人应在 1 小时之内以书面形式进行说明，其说明不得对投标报价做实质性的修改或对其它投标人的竞争地位产生不公正的影响。

3、评标小组可以对竞标文件报价的细微错误进行校核修正。修正后的投标报价经投标人同意后对投标人起约束作用。

4、本次招标采用综合评分法，具体分值分配为：磋商报价(60分)；施工组织设计等(40分)。在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，评委独立打分。

5、总分为 100 分，评标细则：

项 目	内 容	评分标准
1、磋商报价 (60分)	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $(\text{磋商基准价}/\text{最后磋商报价}) \times 60\% \times 100$	60分
2、施工组织 设计等 (40分)	施工组织设计总体设想合理且有针对性，可评审性强，图表清晰，表达明确，无前后不一致之处	10分
	施工管理和技术人员配备计划，劳动力、材料、施工机械配备和进场计划	4分
	工程质量的保证措施	8分
	保证安全生产，文明施工，降低环境污染和噪音的措施、对学院的施工环境有应对预案	3分
	工程项目进度计划及工期保证措施	5分
	针对本工程施工中的重点、难点和特殊部位的处理应有正确、充分的认识，并应有详细处理方法和具体处理措施	10分

评标小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能不能诚信履约的，可要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标小组可将其作为无效投标处理。

(二十八) 定标

1、评委依据磋商文件的要求及各投标单位竞标文件进行评审自主打分，投标方的施工组织

设计等得分为各位评委打分的算术平均值，再与报价得分相加得出各投标人的最后得分，并根据分值大小排出中标候选人的顺序。

2、若出现总分相同不能确定中标人顺序时，则以报价较低者优先。

3、招标人按照中标候选顺序与中标候选人进行商务考核和洽谈，最终确定中标人，并将评标结果以有效方式通知所有投标人。

（二十九）其它

1、本办法未述及的事宜，由评标委员会依据法律法规处置。

2、不符合法律、法规规定，按照规定予以废标处置。

3、经审查为虚假材料的，按无效标书处理。

4、凡第一中标候选人以非正当理由放弃中标，没收其投标保证金。

5、对不中标的投标人，招标人有权不作任何解释。

第三部分 附件

附件 1：资格审查符合性审查材料索引表

序号	文件名称	备注	对应页码
1	竞标函(附件 3)		
2	法定代表人的授权委托书		
3	企业营业执照复印件		
4	未被列入失信被执行人记录的承诺函		
5	非联合体投标声明		
6	房屋建筑工程总承包三级及以上或建筑装饰装修工程专业承包贰级及以上资质证书复印件	投标人资格条件中对此有要求时须提供，否则无须提供	
7	有效期内的安全生产许可证复印件	投标人资格条件中对此有要求时须提供，否则无须提供	

注：（1）投标人需标明相关材料在竞标文件中的对应页码。

（2）资格审查符合性审查包含但不限于上述材料。

附件 2:

竞标报名函

东南大学成贤学院：

我单位_____（投标人名称）已在网上下载了贵单位：_____（项目编号、项目名称）的招标文件，本单位将准时参加这次招标项目的活动，本单位保证全部申请文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责，且严格遵守投标法律及有关规定，并按招标文件规定，准时报送竞标文件，与本投标有关的具体信息为：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

电子邮箱地址：

投标人开户行：

账 户：

投标单位（章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或签章）：_____

日期： ____年__月__日

附件 3:

竞 标 函

东南大学成贤学院：

投标人全称 授权 投标人代表姓名（职务、职称） 为我方代表，参加贵方组织的 _____ 项目名称与项目编号 _____ 招标的有关活动，按磋商文件的要求承包本次招标范围内的全部工程，为此：

报价人民币（大写） _____ 元（¥ _____ 元）

1. 我方同意在本项目磋商文件中规定的投标日起 30 日内遵守本文中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2. 我方承诺如中标保证在接到开工通知后，在规定的时间内开工，工期（ ）日历天，并保证在约定工期内完成本项目招标范围的全部工程，工程质量达到 _____；质保期为 _____ 年。

3. 提供的竞标文件，包括正本 1 份，副本 2 份。

4. 项目负责人： _____，联系方式 _____；项目负责人完全服从招标人的工作安排。

5. 保证坚决地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务，否则贵方有权没收我公司缴纳的合同履约金。

6. 如果违法国家和学校的招投标管理办法，我方愿被列入不良记录名单，承担相关法律和经济责任，同时贵方有权没收我公司缴纳的投标保证金。

7. 我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

8. 我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。如果贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

9. 我方已详细审核全部竞标文件，包括竞标文件修改书（如果有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

10. 我方将严格遵守国家的有关规定，如果有下列情形之一的，将被处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加贵校采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与招标人、其它投标人或者招标人工作人员恶意串通的；
- (4) 向招标人、招标人工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 未经招标人同意，在采购过程中与招标人进行协商招标的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的；
- (7) 拒绝质量技术监督部门对中标货物作质量检验的。

与本竞标有关的一切往来通讯请寄：

地址： _____

邮编： _____ 电话： _____

投标人代表联系电话： _____

投标人代表 E-Mail： _____

投标单位（章）： _____

法定代表人或授权代表（签字或签章）： _____

日期： _____年____月____日

附件 5:

未被列入失信被执行人记录的承诺函

东南大学成贤学院:

我方作为_____项目名称（项目编号）_____的投标人在此郑重承诺:

投标截止时间前,我方未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

特此承诺

投标单位（章）: _____

法定代表人或授权代表（签字或签章）: _____

日期: _____年__月__日

附件 6:

非联合体投标声明

东南大学成贤学院:

我方作为_____项目名称（项目编号）_____的投标人在此郑重声明:

本公司保证本项目并非联合体投标；若我方中标，中标后不得转包或分包。本公司违反上述声明，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受承担由此带来的法律后果。

特此声明

投标单位（章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或签章）：_____

日期：_____年__月__日

附件 7：

计划投入的主要施工机械设备清单

序号	机械或设备名称	型号品牌	数量	国别产地	制造年份	额定功率 KW	生产能力 M/H	备注
1								
2								
...								

主要施工人员清单

机构	项目工程师	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
总部					
现场					

工程主要材料明细表

工程名称：

第 页 共 页

序号	材料名称	规格型号	单位	数量	单价	总价	品牌
小计							

投标单位（章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或签章）：_____

日期： ____年__月__日

附件 8：

评分索引表

序号	评分因素	评审标准	分值	对应页码
1	磋商报价 (60 分)	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $(\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times 60\% \times 100$		
2	施工组织设计等 (40 分)	施工组织设计总体设想合理且有针对性，可评审性强，图表清晰，表达明确，无前后不一致之处（10 分）		
		施工管理和技术人员配备计划，劳动力、材料、施工机械配备和进场计划（4 分）		
		工程质量的保证措施（8 分）		
		保证安全生产，文明施工，降低环境污染和噪音的措施、对学院的施工环境有应对预案（3 分）		
		工程项目进度计划及工期保证措施（5 分）		
		针对本工程施工中的重点、难点和特殊部位的处理应有正确、充分的认识，并应有详细处理方法和具体处理措施（10 分）		
得分				

附件 9：

投标单位情况介绍

格式及内容自拟，投标人自行填写（简要说明）。

附件 10：

投标人及项目负责人业绩一览表

东南大学成贤学院：

根据已获取的 _____（工程名称）磋商文件中的要求，现将符合磋商文件要求的投标人业绩汇总如下表。本表中内容如有不实，我单位愿承担一切法律责任。

投标单位（章）： _____

法定代表人或授权代表（签字或签章）： _____

日期： _____年__月__日

起止时间	项目名称	建设单位单位	建设单位联系人及电话	中标额

附件 11：

工 程 量 清 单 报 价 表

建设单位： 东南大学成贤学院

投标总价（小写）： _____

（大写）： _____

编制时间： _____

投标单位： _____

2024 年 月 日

备注：工程量清单报价表须包含以下内容：

（1）单位工程费汇总表；（2）分部分项工程量清单计价表；（3）综合单价分析表；（4）措施项目清单计价表；（5）规费、税金项目清单；（6）其他项目清单计价表；（7）材料暂估价格表。

附件 12：工程量清单（详见附件）

附件 13：主要设备材料招标人推荐品牌一览表（详见附件）

第四部分 合同条款及格式

发包人： 东南大学成贤学院 (简称甲方) 签署地点：南京市江北新区

承包人： _____ (简称乙方) 项目编号： _____

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本工程施工事项协商一致，订立本合同。本合同通用条款与《建设工程施工合同》（示范文本）相同。

一、工程概况

1、工程名称： 东南大学成贤学院电工电子实验楼门头改造工程

2、工程地点： 南京市江北新区东大路6号

3、承包范围： 见磋商文件、工程量清单

4、资金来源： 自筹

5、工程质保时间： 2年，自验收合格之日起计算

6、工程质量标准： 合格

二、合同工期：

1、合同工期总日历天数 天，工程开工日期为： 年 月 日；竣工日期为： 年 月 日。

2、由于甲方原因延误或非乙方原因造成的延误，工期顺延，不补偿费用。

3、因乙方责任，不能按期开工或中途无故停工，影响工期，工期不顺延。工期延误，甲方按人民币 贰仟元整/天 对乙方进行扣罚。

4、甲方要求提前竣工时，应征得乙方同意，并支付乙方因赶工采取的措施费用。

5、因设计变更或非乙方原因造成的停电、停水、停气及不可抗力因素影响，导致停工8小时以上(一周内累计计算)，工期相应顺延。

三、合同价款与支付

1、本合同价款采用 固定综合单价 方式确定，合同价款为：

(人民币，大写)： _____；¥： _____元，最终以审计结算价为准。

2、如因甲方原因增加工程量，按甲方现场签证进行结算。

(1)中标价中已有与变更签证工程相同的单价，应按已有的单价计算。

(2)中标价中没有与变更签证工程相同的单价时，应按相类似项目确定变更价格。

(3)中标价中没有适用的单价时，可参照定额价格予以调整，主材按施工时信息价（信息价无相应价格时，须进行市场询价），同时结算价执行原投标报价优惠率。

(4)工程使用材料的质量、工艺、价格如有特殊情况无法确认的，需经协商确定价款。

3、工程款支付：工程竣工验收合格并通过结算审计后，向乙方支付至结算审定价款的97%，付款时，按结算审定价提供全额增值税普通发票(扣除甲方代付的材料款和预留金、乙方因违反安全文明规定而产生的罚款、甲方代为整改而产生的费用)同时无息退还履约保证金。余下3%作为工程质量保修金，保修期结束后付清，不计利息。

四、甲方工作

1、甲方应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1)施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：开工前。

(2)将施工所需的水、电接至施工场地的时间、地点和供应要求：开工前接至施工现场且挂表计量，各分支计量箱、表由乙方自备，施工、生活水电费在工程结算时由后勤管理处统一结算。

(3)监督检查工程质量、进度，负责工程变更签证、工程进度款的支付、办理竣工结算等。

(4)如乙方不按合同要求和甲方代表指令进行施工，甲方即可勒令乙方暂停施工，待整改完毕后报甲方验收并同意后方可复工，由此造成的损失由乙方负责。

2、甲方指派姜胜为甲方驻工地代表，代表甲方行使对工程的技术、经济管理。甲方驻工地代表的职权：技术方案变更、开工令、停工令、复工令、工程协调、工程及材料质量控制、进度控制、造价控制等。

五、乙方工作

1、乙方项目负责人： ，身份证号： ，建造师执业资格等级： ，建造师注册证书号： ，建造师执业印章号： ，安全生产考核合格证书号： ，联系电话： 。

1) 项目负责人代表乙方行使合同约定的乙方权利和义务，履行合同约定的乙方职责。

2) 乙方需提交提交项目负责人劳动合同及缴纳社会保险证明。

3) 项目负责人每周不少于6天，每天不少于8小时必须在本工程现场工作，接受甲方代表的监督，如项目负责人有特殊原因不能保证上述在岗时间的，需征得甲方书面同意后，授权项目副经理全权处理现场事务，且满足上述在岗时间，甲方发现项目负责人不在本工程现场工作，甲方有权按每天1000元人民币的标准扣罚。如项目负责人一周有二个工作日或二周累计5天不在现场，为乙方严重违约，甲方有权解除合同，将乙方清退出场，解除合同的同时不免除乙方应当承担的上述违约责任。

2、根据甲方要求及现场实际情况，组织一支技术一流、作风过硬、素质较高的施工队伍进驻工地，乙方在施工前必须配备齐全的管理人员。

3、乙方人员进场应提供详细名单及身份证上报甲方(核对原件)。乙方进场人员需按南京市暂住人员管理条例及办法，自行办齐各种必需手续和证件，费用自理。

4、乙方应建立健全质量、安全文明施工及综合治理等管理体系和管理制度，执行国家、地方政府和行业主管部门有关法规、办法，确保工程进度、质量、安全文明施工及综合治理正常有序进行。

5、依据甲方提供的有关资料、国家现行的施工质量验收规范及有关技术标准编制施工组织设计或施工方案，按施工组织设计或施工方案的安排组织人员施工。乙方的施工安排必须满足甲方对工程进度、质量、安全文明施工等总体安排的要求。乙方应建立健全各项制度，尤其是必须具有完善的“三检制”，上道工序不合格和不规范，决不进行下道工序施工，并做好施工工序交接记录，确保工程质量、施工进度、安全文明施工达标，同时接受甲方有关人员的监督和检查。

6、乙方必须自行组织人员施工，不得将承包工程的全部或部分转包或擅自分包，一经发现责令改正，乙方并承担违约金人民币伍仟元整（¥5000.00），再次发现甲方有权终止合同，乙方并承担违约金人民币壹万元整（¥10000.00）。

7、加强对施工人员的安全、防火教育，负责安全帽、安全带等基本个人安全劳保用品的配备，并自行承担费用。遵守甲方有关的各项管理制度，搞好社会治安综合管理，自觉遵守公民道德规范，做文明职工。

8、乙方应做好自己施工范围内的成品保护工作，在未验收并交付甲方之前，发生丢失或损坏，乙方自行承担修复或赔偿费用。

9、负责施工过程中的落手清和交工前的清理，做到工完料尽场地清，材料堆放整齐，清洁有序，道路畅通。

10、自带各工种的机械及手动工具，妥善保管使用。

11、施工产生的垃圾应按指定位置集中堆放，及时清运；生活垃圾应按规定集中堆放，并于每天清运至甲方垃圾中转站。节约用水用电，发生浪费甲方将予以罚款。

12、按甲方要求报送有关资料、报表等。

13、甲方委托乙方办理的工作：环保、环卫等相关手续由乙方办理，费用由乙方承担。

六、材料设备供应

1、所有材料和设备必须符合验收标准及政府有关规定，在材料到货前 24 小时通知甲方验收，并提供产品合格证明和质量保证书。

2、乙方采购的材料与标准要求不符时，乙方应按甲方要求的时间运出施工场地，重新采购符合要求的产品，承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

3、主要乙供材料严格按照清单说明中的要求执行。甲方有权进行抽查。若发现乙方供应的材料为假冒、伪劣产品，乙方须向甲方交纳该部分材料总价的 20%作为违约金，并对该部分材料作全部退场处理。

七、工程质量

1、工程质量必须达到作法说明、《建筑工程施工质量验收统一标准》(GB50300-2013)、《建筑工程施工质量检验评定标准》(GBH301-88)等国家制订的施工验收规范的规定。

2、隐蔽工程和中间验收

(1)工程具备隐蔽条件，乙方自检合格后，于验收前 24 小时以书面形式通知甲方，并提供有关验收资料。经甲乙双方验收合格并签字后方可进行隐蔽。如果发现乙方在验收合格后到隐蔽施工前，对合格部分做任何改动，应重新进行验收。验收不合格，乙方在甲方限定的时间内修改后重新验收。

(2)关键工序施工完毕后，须经甲方验收合格并签字后(乙方应在验收前向甲方提交检查记录、施工交底记录等资料)，方可进行下道工序施工，否则每次乙方支付违约金人民币壹仟元整(¥1000.00)，并且暂停支付该部分进度款，直至甲方确认该部分工程合格为止。

八、安全施工

1、乙方应自觉遵守国家、南京市及甲方制定的有关安全文明施工的各项规定，并制定相应的管理制度。采取严格、科学的安全防护措施，确保施工安全和第三者的安全，承担由于自身安全措施不力造成事故的责任和发生的费用以及生病、死亡、打架造成伤亡等所发生费用，并承担因安全事故政府主管部门等对甲方的罚款和造成的其他经济损失及无形资产损失费用。

2、若发生重大伤亡事故，乙方应按有关规定立即报告甲方代表。甲方为抢救提供必要条件，发生的费用由责任方承担。

3、工地现场严禁非工作人员进入，乙方应管好自己的家属、小孩。

4、乙方必须为现场所有从事施工作业的人员办理意外伤害保险，支付保险费。

九、竣工验收

1、竣工验收以施工及验收规范、强制性标准条文、技术法规、行业标准、政府有关现行规定及施工图纸等为依据。

2、乙方应在工程完成后所有人员及机械设备等均撤离现场。

十、工程结算

1、工程竣工后，乙方经批准后方可进行结算。完整的结算资料包含以下内容：工程送审单、磋商文件、竞标文件、中标通知书、施工合同、竣工图、工程签证(连续编号)、工程量核定单、工程量计算书、甲方、乙方确认的工程洽商单和洽商预算书、完整的套用定额子目、调价、取费的结算书、竣工验收单。以上均为**原件**。

2、在竣工验收后**壹**个月内将完整的竣工结算资料一次性提交给甲方，甲方在此基础上进行审核，在结算资料报送完毕后，甲方不接受乙方补报的涉及工程造价的任何签证及资料。**竣工验收合格后结算资料在一个月后至两个月内提交的，甲方将处以 500 元罚款，竣工验收合格后结算资料未在两个月内提交的，甲方将处以 1000 元罚款（罚款均在工程结算款中扣除）。**

十一、违约、索赔和争议

1、违约

(1)达不到预定的质量标准，按合同总价的 2%进行罚款，并承担使工程达到约定质量标准所发生的费用。

(2)双方约定的乙方其他违约责任：乙方若发生重大安全、质量事故，除按有关规定执行外，因此所增加的费用，由乙方承担。对质量问题，乙方必须采取措施，达到要求。

2、争议

双方约定，在履行合同过程中产生争议时：双方协商或请南京市建设行政主管部门调解，调解不成时可向项目所在地人民法院提起诉讼。

十二、其他约定

1、本工程不允许搭建临时生活设施，由甲方根据施工组织设计中申报的需求和学校的条件与可能安排。乙方应严格按照安排使用。使用时应注意对已有设施的保护，接受甲方的管理，遵守各项管理制度，切实保证所用校舍所有设施的完好。如因乙方原因造成损坏，除应承担更换、修复和相应经济责任外，甲方有权追加处罚。

2、工程结算审计的核减额在 5%以内(含 5%)，审定费由甲方承担，核减额超过 5%时，审计费全部由乙方承担。

3、严格执行工序报验制度，未经甲方派驻工程师签字同意，乙方不得进行隐蔽或进入下道工序施工。

十三、附则

1、合同变更或终止：因一方原因，合同无法继续履行时，应通知对方，办理合同变更或终止协议，并由责任方赔偿对方由此造成的经济损失。

2、招、竞标文件及补充文件为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力（本条款适用于

招投标项目）。

3、本合同一式陆份，甲方肆份，乙方贰份，经甲、乙双方签字盖章后生效。

发 包 人：（公章）

承 包 人：（公章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

签约日期：

年

月

日